

助成金 かんたん申請 プロジェクト START!

2023.6.1
Release

業界に先駆け
LMS搭載!!

e-JINZAI LMS

ビズアップ総研では、「e-JINZAI for account」のメインユーザーである会計事務所の皆さまに対して、
LMS (Learning Management System) を通じて効果的・効率的かつリーズナブルな
人材育成環境を提供する「助成金かんたん申請プロジェクト」をスタートしました。
このプロジェクトにける想いや、「e-JINZAI LMS」について、
代表取締役の吉岡高広よりご紹介させていただきます。

会計事務所業界にも旋風を巻き起こす!?

ビズアップ総研の「e-JINZAI LMS」

私たちビズアップ総研は、総合型研修会社として会計事務所様のみならず、
金融機関や上場企業を含む一般事業会社、自治体、教育機関など、多方面で研修事業を展開しています。
それらの業界では「研修管理システム (=LMS)」に対するニーズが年々大きくなっており、
弊社の「e-JINZAI LMS」は人気を博し、現在多くのお客様に幅広くご活用いただいております。

そしてこの度、「e-JINZAI」のようなサブスクリプションサービスが
人材開発支援助成金の対象となったことを受け、

e-JINZAI LMS × 助成金申請 という

手間のかかる**助成金申請が簡単にできるシステム開発**を進め、リリースいたしました。
おかげさまで、大変ご好評をいただき、すでに多方面で助成金申請にご活用いただいております。

そこで私たちは、そのノウハウをぜひ**会計事務所の皆さまのコスト削減と
人材育成にもお役立てしたい**と考え、本プロジェクトを始動いたしました！

業界先駆け!! LMSで助成金申請書類をサクッと作成

私たちは、**会計業界では他社に先駆けて**

「人材開発支援助成金の申請書類が所内でかんたんに作成できるLMS」をリリースいたしました。

このLMSは、弊社の「e-JINZAI for account」を利用した研修内容や受講者情報などを自動的に取得し、
必要な申請書類として利用することができます。

これにより従来は非常に面倒だった助成金の申請書類が、短時間で簡単にできるようになりました。

助成金の申請が面倒だったことは過去の話です。

しかも普段より顧問先様の助成金申請をされている会計事務所様だからこそ、
今度は自事務所のために「かんたんに」助成金申請をしてみませんか？

今回ご紹介させていただいたLMSは、会計事務所の皆さまに対する
日頃の感謝と応援の気持ちを込めて開発したひとつの結晶です。

ぜひ多くの皆さまに、**もっとおトクに「e-JINZAI for account」を
ご活用**いただければ、嬉しく思います。

株式会社ビズアップ総研
代表取締役・税理士
吉岡 高広



職員研修に
「管理システム」
なんて必要ない!?

とお考えの
会計事務所様必見!!

職員研修費の大幅ダウンも夢じゃない! 『e-JINZAI LMS』で

助成金かんたん申請プロジェクト

e-JINZAI LMS
LMS (Learning Management System)

ビズアップ総研の『e-JINZAI LMS』を活用して もっとおトクに職員研修しませんか?

この度、大幅にパワーアップしたビズアップ総研の『e-JINZAI LMS』は、
助成金（人材開発支援助成金＜人への投資促進コース＞定額制訓練）への申請時に
必要となる**必須条件をクリアできる機能を搭載!**
これひとつで申請の手間を大幅に削減できるようになりました。
ぜひこの機会にe-JINZAI LMSを使って助成金を申請し、
e-JINZAI for accountをおトクに利用してみませんか?

- ※ 「e-JINZAI LMS」のご利用にはご申請ならびにシステム使用料（5,000円/月）が必要となります。
- ※ 助成金の受給をお約束するものではありません。

助成金が支給されれば...

<e-JINZAI for account 年会費24万円（月額2万円×12か月）の会員様のご利用額（例）>

最大 24万円⇒12万円に!!

※中小企業における経費助成率となります。

年会費:24万円 + 6万円（システム使用料:5,000円/月）× 60%※（経費助成率）

LMSをご利用いただく場合、追加費用を含めた金額で再お申し込みを頂きます。
再契約から最長12ヵ月分の料金が助成対象額となります。計画届の提出が遅れるに従い、
助成対象額も少なくなりますので、申し込み前に申請するなど、早めの申請をおすすめ致します。

かんたん助成金申請
Step1&2

Step1 計画申請時

必要書類	やること
提供される講座の一覧および内容が分かる書類	カリキュラム作成機能(1) を使って作成したカリキュラムの目次リストをCSVダウンロード。 提出資料としてご利用いただけます。
LMS等により、訓練の進捗管理を行える 機能等を有していることを確認するための書類	この誌面のコピー 、もしくは弊社WEBサイトでも該当ページがありますので (https://www.ejinzai.jp/account/lms-curriculumssystem/) 提出資料としてご利用いただけます。
定額制サービスによる訓練であることを 確認するための書類	e-JINZAI for accountは定額制サービスなので、 この誌面をコピー すれば提出資料としてご利用いただけます。

Step2 支給申請時

必要書類	やること
訓練別の対象者一覧の受講予定者が 受講したことを証明する書類（修了証等）※	e-JINZAI LMSの修了証発行機能(4) を使って 修了証を プリントアウト すれば提出資料としてご利用いただけます。
受講予定者の訓練の実施状況が分かる書類	視聴ログ管理機能(3) を使って受講者の視聴ログをCSVダウンロード。 これを プリントアウト すれば提出資料としてご利用いただけます。
「支給申請承諾書(様式第12号)」の提出 (訓練機関が記載するものです)	ビズアップ総研では豊富な実績もあり、問題なく対応できます。

※カッコ()内の数字は上記のシステムの番号となります



『e-JINZAI LMS』の詳細・助成金に関するお問い合わせ

☎ 03-3569-0968

💻 <https://www.ejinzai.jp/account/lms-curriculumssystem/>

✉ info@bmc-net.jp



助成金支給